

労山システム個人登録修正・訂正・**移籍**・**会員証再発行届**

都道府県連盟: _____ 申請日 _____ 月 _____ 日

団体番号: _____ 会 名 : _____

申請者会員番号: _____ 申請者氏名: _____

連 絡 先: TEL/ _____ 携帯/ _____

訂 正 者 (移 籍 者)	会員番号: _____	氏名: _____
------------------	-------------	-----------

※訂正項目を太字にするなどチェックしてください。

- | | | | | | |
|----------------------|------------------|--------------------------|--|----------|--------|
| 1 氏 名 | 2 フリガナ | 3 Name (ヘボン式ローマ字) | 4 血液型 | 5 分類型(+) | 6 性別 |
| 7 生年月日 | 8 郵便番号 | 9 住所1 | 10 住所2 | 11 自宅電話 | 12 FAX |
| 13 携帯電話 | 14 メールアドレス | 15 緊急連絡先の氏名 | 16 続柄 | 17 電話 | |
| 18 団体を追加登録(複数の団体に所属) | 19 会員証再発行 | 20 会員登録後、退会して再入会 | 21 移籍
→紛失・申請ミスの場合は再発行手数料500円を頂戴しております。 | | |

* 移籍後も以前の会の名前が入った会員証をお使いいただけます。(名前の変更を希望される場合は、郵送で返却いただければ、無料で新しい会の名前が入った会員証と交換いたします)

訂正項目の番号と内容を下記に記入してください

番号	訂正前(誤)	→	訂正後(正)

(記入例)

4	A		AB
9	不二見市		富士見市

21 移籍の手続き (届出は移籍先の基金担当者が提出して下さい。)

【移籍前】の団体名と期限月を記入して下さい。

21	団体番号		団体名		期限月
----	------	--	-----	--	-----

* 会を移籍する際に労山基金も移籍をする場合は以下に記入して下さい。

移籍日
 2026 年(西暦)
 0月 0日

寄付金は移籍先の会で精算します。【新しい移籍先】

期限月		新有効期間:	月数: ヶ月
口数		年 月 ~ 年 月末	

※寄付金を会へ前納している場合は返納してもらってください。
期限月は移籍先の会の月となり、月割計算となります。

新しい寄付金: _____ 円

基金担当者への加入者一覧送付について 郵送を希望 PDFのメール送信を希望